

5 eksemplarer til fordeling innen kommunale instanser, herunder husnemnda, sosialkontoret og kommunens bostøttekontor.

Til kommunene.

NY BOSTØTTEORDNING FRA 1. JULI 1973.

Vi viser til de rundskriv med vedlegg som tidligere er sendt ut om den nye bostøtteordningen, rundskriv HB-1006 av 30. januar 1973 og HB-1008 av 8. mars 1973. I dette rundskriv vil Husbanken gi en del supplerende bestemmelser og dessuten redegjøre nærmere for enkelte spørsmål.

1. Summarisk bostøtteoppgjør for kommunale aldersboliger.

Som nevnt i rundskriv HB-1006 vil kommunen kunne treffe avtale med Husbanken om summarisk bostøtteoppgjør når det gjelder grupper av boliger hvor kommunen gir spesielle subsidier. Denne bestemmelse tar sikte på aldersboligbygg hvor alle boligene er besatt av alderstrygdede. Bestemmelsen vil imidlertid også kunne anvendes på grupper av slike boliger som ligger isprengt den vanlige boligbebyggelse. Det er da en forutsetning at det dreier seg om et antall på minst 20 boliger innenfor ett og samme boliglag (borettslag) og at boligene uttrykkelig er klausulert til fordel for alderstrygdede.

Vedlagt følger den nye søknadsblankett HB-1711 som kommunen skal benytte i slike saker.

Av søknadsblanketten og rettledningen vil det fremgå hvilke opplysninger som kreves, vilkår, søknadsfrister m.v. Det nødvendige antall blanketter kan kommunene bestille direkte ved Husbankens hovedkontor i Oslo.

## 2. Bostøtte til boliger med byggelån.

I rundskriv HB-1006 er det uttrykkelig sagt at boliger som er oppført med byggelån i henhold til konverteringstilsagn fra Husbanken eller Landbruksbanken, ikke kommer inn under bostøtteordningen før byggelånet er konvertert. Denne bestemmelse var opprinnelig nødvendig av hensyn til det maskinelle opplegg for ordningen. Husbanken har imidlertid løst problemet, slik at også disse boliger kan komme med i bostøtteordningen fra det tidspunkt innflytting finner sted. Bostøtte må her søkes som om byggelånet var konvertert i vedkommende statsbank. (Lånets identifikasjonsnummer vil selvsagt ikke kunne oppgis i søknadsblanketten.) Dette gjelder alle kategorier boliger med byggelån som senere skal konverteres i statsbankene.

## 3. Boliger med reparasjonslån gjennom Landbruksbanken (boliggruppe 9 på søknadsblanketten).

Det knytter seg en del særskilte problemer til bygg med reparasjonslån gjennom Landbruksbanken. I instruks HB-1812 for kommunens behandling og kontroll av søknader om bostøtte, sies i punkt 6 at kommunen skal undersøke forhold vedrørende reparasjonslån gjennom Landbruksbankens representant for kommunen. Slike henvendelser må imidlertid rettes direkte til Landbruksbanken, dvs. hovedkontoret/avdelingskontor etter det distrikt kommunen ligger i.

Det forekommer tilfelle hvor Landbruksbanken har gitt flere reparasjonslån til samme bolig, eller gitt samlet lån til kombinerte formål, f.eks. reparasjon av bolig og bygging av ny driftsbygning. I slike saker kan det bli nødvendig med sammenslåing eller deling av lån. Søknader om bostøtte vedrørende slike saker må innsendes direkte til Husbanken for manuell behandling. Når kommunen henvender seg til Landbruksbankens kontor, vil vedkommende kontor gi de nødvendige informasjon. Kommunen må i disse spesielle tilfelle påse at inntekten er oppgitt i søknaden og at likningsattest er vedlagt.

#### 4. Inntekt og likningsattest.

Ved første bostøttetermin, 2. kalenderhalvår 1973, med søknadsfrist 15. mai, er hovedregelen at inntekten ikke skal oppgis. Likningsattest skal heller ikke følge med. Hvis derimot søkeren eller noen annen i husstanden ved siste skattelikning ikke er liknet i nåværende bostedskommune, skal inntekt oppgis og likningsattest vedlegges. Likningsattesten skal vedheftes det eksemplar av søknaden som videreføres til datasentralen (se også særtilfelle nevnt under punkt 3).

#### 5. Selvstendig bolig.

Det har vært reist spørsmål om en hybel anses som selvstendig bolig i bostøttesammenheng. Som regel vil en hybel bare være et enkelt rom av annen bolig og således ikke kvalifisert til bostøtte. En hybel (hybel-leilighet) kan imidlertid komme inn under ordningen. Den må i så fall være fullstendig adskilt fra annen bolig ved egen låsbar entré og ha dekket sitt behov for oppholdsrom og birom innen hybelens (hybel-leilighetens) avgrensede område. I motsatt fall vil den anses som en del av annen bolig, og som sådan ikke komme inn under bostøtteordningen.

#### 6. Bygg med bolig i sokkeletasjen.

Det hersker noen tvil om hvorledes søknad om bostøtte skal fremmes for slike boliger. Disse bygg er som regel å betrakte som tomannsboliger. Eieren må derfor søke om bostøtte under boliggruppe 3 på søknadsblanketten. Leieboeren som vanligvis disponerer boligen i sokkeletasjen, må søke som leieboer under boliggruppe 5 på søknadsblanketten.

#### 7. Søkerens klageadgang.

I utbetalingskort, avregningsoppgave eller avslagsbrev vil søkeren bli gjort kjent med adgangen til å påklage Husbankens vedtak i bostøttesaker. Her vil også de nærmere regler for slik klage angis. Klage skal fremsettes skriftlig gjennom kommunens bostøttekontor som viderefører den til Husbanken med sin uttalelse.

8. Modernisering, om- og påbygging av eldre boliger.

Utbedrede eldre boliger kommer ikke inn under bostøtteordningen med mindre utbedringen er finansiert ved utbedringslån/reparasjonslån gjennom Husbanken eller Landbruksbanken. Det er ikke avgjørende hvorvidt den utbedrede bolig skal betraktes som ny bolig eller ikke. Kriteriet er utelukkende knyttet til spørsmålet om det er innvilget slike lån gjennom Husbanken eller Landbruksbanken.

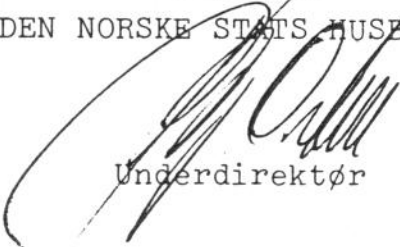
9. Lånets identifikasjonsnummer i Husbanken eller Landbruksbanken.

Lånets identifikasjonsnummer kan være feilaktig oppgitt i bostøttesøknaden. Dette resulterer i at søknaden kommer ut på feillister og at nummeret må korrigeres senere. Er det grunn til å tro at identifikasjonsnummeret er galt, bør kommunens bostøttekontor søke å bringe det på det rene, eventuelt ved direkte henvendelse til vedkommende banks kontor for distriktet.

10. Søknadsfrist 15. mai 1973.

Søknadsfristen 15. mai 1973 for første bostøttetermin etter den nye ordningen - dvs. 2. kalenderhalvår 1973 - gjelder alle personer som vil søke bostøtte etter den nye ordning. Søknadsfristen må ikke knyttes sammen med den gamle bostøtteordning og søkerens forfallsterminer i statsbankene.

ÆRBØDIGST  
DEN NORSKE STATS HUSBANK

  
Underdirektør

Tausdillaer-Plan

Kommune	Adresse
Boliglagets navn	
Boliglagets adresse	
Hvis husbankbelånt, oppgi lånets identifikasjonsnr. 9 sifre	

**Søknad om bostøtte .... halvår 19... for kommunale aldersboliger**

Boligene tatt i bruk første gang år

Antall trygdeboliger i alt  herav  1-roms boliger/hybler   
 2-roms boliger og større

	Faktisk husleie ekskl. oppvarming pr. måned kr.	-	Leieboer betaler i husleie pr. måned kr.	=	Kommunens huslejetilskudd pr. måned kr.
1-roms bolig/hybel	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	=	<input type="text"/>
2-roms bolig og større	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	=	<input type="text"/>

**KOMMUNEN/SOSIALKONTORET**

Det bekreftes at de gitte opplysninger er riktige og at de personer som søknaden omfatter ikke innsender egen ordinær søknad om bostøtte.

..... den .....

.....

Stempel og underskrift

**KOMMUNEREVISJON**

Det bekreftes at de boliger som søknaden omfatter er besatt av trygdede personer viss inntekter hovedsaklig refererer seg til ordinære pensjons- eller trygdeinntekter.

..... den .....

.....

Stempel og underskrift

**KOMMUNENS BOSTØTTEKONTOR**

Søknaden sendes Husbanken gjennom kommunens bostøttekontor til uttalelse.

..... den .....

.....

Stempel og underskrift

## Rettledning

Denne søknadsblankett benyttes av kommuner som vil søke om summarisk bostøtteoppgjør for subsidierte aldersboliger.

Slik søknad kan bare fremmes for boliger hvor kommunen helt eller delvis dekker innskuddskapitalen og/eller subsidierer husleiene.

Søknadsblanketten kan ikke benyttes for en enkelt eller enkelte boliger som ligger isprengt vanlig boligbebyggelse. Det kreves et antall på minst 20 boliger innen et og samme boliglag (borettslag) for at slik søknad skal kunne fremmes. Boligene må i så fall være klausulert for alderstrygdede.

Søknad i et eksemplar skal innsendes gjennom kommunens bostøttekontor til Husbankens hovedkontor i Oslo.

Frist for innsendelse av søknad er:

15. juni for 2. kalenderhalvår og

15. desember for 1. kalenderhalvår.

For 2. kalenderhalvår skal situasjonen (husleier) pr. 1. mai samme år legges til grunn. For 1. kalenderhalvår legges situasjonen pr. 1. november foregående år til grunn for søknaden.

Hvis det er fastsatt forskjellige husleier for boliger med samme romantall, skal gjennomsnittsleien for disse boliger føres opp.