

5 eksemplarer til fordeling  
innen kommunale instanser,  
herunder husnemnda, sosial-  
kontoret og kommunens  
bostøttekontor.

Til kommunene.

BOSTØTTEORDNINGEN

BOSTØTTEETERMINEN 1. KALENDERHALVÅR 1974.

Husbanken har med brev datert 26. oktober 1973 til kommunens bostøttekontor oversendt utskrift av bostøtteregistret og samtidig ganske kort redegjort for situasjonen etter at den første bostøtteeterminen etter nyordningen maskinelt er ferdigbehandlet. Som nevnt gjenstår manuell etterbehandling av ca. 10.000 bostøttesøknader. Dette gjelder søknader som er falt ut under den maskinelle behandling på grunn av formelle feil og søknader som senere er trukket ut på grunn av sviktende beregningsgrunnlag, så som manglende inntektsopplysninger, manglende trygdeopplysninger (koder), feilaktig angivelse av årstall for førstegangsinflytting i boligen m.v. Stort sett har imidlertid gjennomføringen skjedd planmessig, og Husbanken erklærer seg tilfreds med resultatet av det betydelige arbeid som er nedlagt i alle de ledd som har medvirket ved gjennomføringen av ordningen.

I behandlingssystemet er det konstatert en del feil og svakheter som må ryddes av veien, og Husbanken har allerede tatt de nødvendige skritt for å få gjennomført de endringer som er påkrevet. I dette rundskriv vil banken orientere om aktuelle endringer i behandlingssystemet og dessuten redegjøre nærmere for enkelte bestemmelser i

regelverket som fortsatt synes å forårsake misforståelser.

## 1. Søknader.

Kunngjøring om bostøtte for 1. halvår 1974 vil med det første bli innrykket i alle landets dagsaviser.

- a. Preutfylte søknader. For husstander som er registrert som støtteberettigede i bostøttere registret for 2. halvår 1973, vil det bli preutfylt søknader for 1. halvår 1974. Preutfyllingen vil skje ved de interkommunale datasentraler på grunnlag av opplysninger i det foreliggende bostøttere register samt i ajourført folkeregister. Fra datasentralene vil de preutfylte søknader bli sendt de kommunale bostøttekontorer for videreutsendelse til søkerne. Bostøttekontorene vil få tilsendt tilpassede vinduskonvolutter til dette bruk. Mot-takeren av preutfylt søknad skal kontrollere at de inntatte opplysninger om husstandens sammensetning og boligforhold stemmer med de faktiske forhold pr. 1. november 1973.

Dersom opplysningene i den preutfylte søknad er overensstemmende med de faktiske forhold, skal søknaden ikke returneres.

Dersom opplysningene ikke er riktige, skal eventuelle rettelser foretas ved at den maskinskrevne tekst overstrykes og de nye opplysninger tilføyes.

Rettet søknad skal dersom husstanden bor i borettslag, sendes gjennom borettslagets forretningsfører/styre som videresender søknaden til det kommunale bostøttekontor. Hvis husleien er endret etter 1. mai 1973, må ny husleie pr. 1. november 1973 påføres av lagets forretningsfører/styre.

Rettede søknader for husstander som bor i andre boliger enn borettslagsboliger, sendes direkte til det kommunale bostøttekontor.

Dersom en husstand som er oppført som støtteberettiget i bostøttere registret for 2. halvår 1973, har skiftet bolig etter 1. mai 1973, må ny søknad på blankett HB-1705 innsendes, jfr. punkt b.

b. Nye søknader. Søknad på blankett HB-1705 må innsendes av:

1. Husstander som søker om bostøtte etter den nye ordning for første gang.
2. Husstander som har fått avvist/avslått søknad om bostøtte for bostøtteterminen 2. kalenderhalvår 1973, men som vil søke på ny.
3. Husstander som er tilstått bostøtte for 2. kalenderhalvår 1973, men som har skiftet bolig etter 1. mai 1973.
4. Husstander som ikke har mottatt svar på sin søknad for 2. kalenderhalvår 1973 eller har fått uttrykkelig underretning om å sende inn ny søknad for terminen 1. halvår 1974.

Nye søknader sendes kommunens bostøttekontor. For husstander som har bolig i borettslag, sendes søknaden gjennom lagets forretningsfører/styre.

Kommunens behandling og kontroll av nye bostøttesøknader skal skje i henhold til den instruks som tidligere er gitt av Husbanken, jfr. instruks HB-1812. Borettslagenes behandling og kontroll av bostøttesøknader i borettslag skal tilsvarende skje etter instruks HB-1811. Kommunen må fortsatt for egen regning dekke behovet for søknadsblanketter (HB-1705) ved direkte bestilling hos trykningsfirmaet A/S Kaare Grytting, 7300 Orkanger.

## 2. Tidsplan. Søknadsfrister.

1. desember: Frist for innlevering av nye søknader til kommunens bostøttekontor.  
Husstander med bolig i borettslag må i god tid forut for denne frist innsende sine søknader til lagets forretningsfører/styre.
15. desember: Kommunens bostøttekontor sender preutfylte søknader til søkerne.
15. desember: Kommunens bostøttekontor sender nye søknader til data-sentralen.

12. januar: Søkerne returnerer rettede preutfylte søknader til kommunens bostøttekontor. Husstander med bolig i borettslag må i god tid forut for denne frist innsende sine søknader til lagets forretningsfører/styre.
21. januar: Kommunens bostøttekontor sender preutfylte søknader med rettelser til datasentralen.
4. februar: Datasentralen sender feillister til kommunens bostøttekontor.
18. februar: Kommunens bostøttekontor sender korrigeringer til datasentralen.
4. mars: Ferdig søknadsregister etableres.
15. mars: Ferdig søknadsregister påført inntekter sendes til Husbanken.
- Ultimo mars: Utbetaling av bostøtte.

Tidsplanen er fortsatt stram, men av hensyn til ordningens videre forløp er det ikke mulig å strekke den lenger fram i tiden. Det innskjerpes derfor at fristene både hva angår innsendelse av søknader fra publikum og for kommunens behandling av søknadene strengt må overholdes. For sent innkomne søknader vil bli avvist av Husbanken.

### 3. Summarisk bostøtteoppgjør for kommunale aldersboliger.

Det vises herom til pkt. 1 i Husbankens rundskriv HB-1010 av 10. mai 1973. Vi minner om at fristen for innsendelse av slik søknad for bostøtteterminen 1. kalenderhalvår 1974 er satt til 15. desember 1973. Søknadene skal sendes direkte til Husbanken og ikke gjennom datasentralene.

### 4. Status pr. 1. november 1973.

Ved bostøtteberegningen for 1. kalenderhalvår 1974 skal husstandens status pr. 1. november 1973 legges til grunn. Situasjonen vedrørende husstandens sammensetning og bolig skal etter departementets forskrifter av 23. januar 1973 baseres på de registrerte opplysninger i folkeregistret pr. denne dato. Det er derfor av avgjørende betydning at vedkommende husstand faktisk bor i den aktuelle bolig pr. 1. november og at flytting dit er meldt til folkeregistret innen denne dato. I motsatt fall ansees vedkommende husstand ikke støtteberettiget i angjeldende bolig.

## 5. Inntektsopplysninger.

For den forestående bostøttetermin vil alle inntekter bli hentet ut sentralt fra et samlet landsomfattende ligningsregister. Dette innebærer at søkerne ikke i noe tilfelle behøver å oppgi inntekt eller vedlegge ligningsattest. Det er netto inntekt etter siste statsskatteligning (inntektsåret 1972) med tillegg av eventuelle særfradrag som vil bli lagt til grunn for bostøtteberegningene. Spørsmål om å avvike fra denne inntektsfastsetting må eventuelt tas opp i forbindelse med en etterfølgende klagebehandling vedrørende det ordinære bostøtteoppgjør. Det er uttalt at slike klager ikke kan påregnes imøtekommet med mindre det dreier seg om helt ekstraordinære omstendigheter som må vurderes konkret. Klager på grunnlag av nedgang i inntekter som skyldes overgang til pensjon, skifte av arbeid o.l. vil ikke føre fram.

## 6. Årstall for førstegangsinflytting i boligen.

Det har dessverre oppstått en del misforståelser når det gjelder besvarelsen av dette spørsmål på søknadsblanketten. I nytt opplag av søknadsblanketten er spørsmålet endret således: "Boligen ble opprinnelig tatt i bruk første gang år:" Det er det årstall som boligen ble bygget ferdig og tatt i bruk første gang som skal oppgis. Det er altså ikke årstallet vedkommende søker f.eks. kjøpte eller overtok en eldre bolig som skal oppgis. På grunn av misforståelser på dette punkt regner Husbanken med at bostøtteberegningene i en del saker er foretatt på et feilaktig grunnlag. Vi ber derfor om at bostøttekontoret innskjerper dette overfor publikum og fører kontroll i den utstrekning det er mulig.

## 7. Ukonverterte byggelån - Identifikasjonsnummer.

I Husbankens rundskriv HB-1010 av 10. mai 1973 ble det åpnet adgang til å søke om bostøtte i forbindelse med boliger som er oppført med byggelån i henhold til konverteringstilsagn fra Husbanken eller Landbruksbanken. I slike tilfelle kunne lånets identifikasjonsnummer ikke oppgis og i de preutfylte søknader som sendes ut, er derfor ikke identifikasjonsnummer oppgitt. Såfremt byggelånet er konvertert, må søkeren påføre identifikasjonsnummeret og sende søknaden inn slik som bestemt for rettet preutfylt søknad.

## 8. Faktisk boutgiftsgrunnlag.

I departementets forskrifter om beregning av bostøtte, pkt. II, er grunnlaget for beregning av boutgifter for de forskjellige boligkategorier nærmere fastlagt. For husbankbelånte eneboliger vil faktiske boutgifter beregnes på grunnlag av rente- og avdragsterminen på husbanklånet med visse tillegg. For boliger i borettslag skal faktisk husleie og opprinnelig innskudd legges til grunn. For andre boliger skal boutgiftene fastsettes på grunnlag av gjennomsnittlige boutgifter for husbankboliger av samme størrelse og årgang og med tilsvarende beliggenhet som vedkommende bolig. Kommunen har etterlyst tabeller over slike gjennomsnittsbeløp til bruk i sin veiledningstjeneste overfor publikum. Disse gjennomsnittsbeløp er imidlertid lagt opp i tabeller som ikke uten videre kan ansees tjenlige i denne sammenheng. Ved hjelp av den tilsendte utskrift av bostøtteregistret for terminen 2. kalenderhalvår 1973, vil imidlertid kommunens bostøttekontor kunne danne seg en mening om hvor boutgiftsgrunnlaget vanligvis vil ligge for de forskjellige kategorier boliger.

## 9. Dataleverandørinstruksen.

Det er nedsatt et eget utvalg til å utarbeide en helt ny dataleverandørinstruks. Vi antar at den nye utgaven vil bli enklere og mer "brukervennlig" enn den tidligere og at dette vil bety lettelser i bostøttekontorets arbeid med bostøttesøknadene.

Til slutt vil Husbanken igjen anmode om at de funksjonærer som steller med bostøtteordningen, nøye setter seg inn i regler, forskrifter, bestemmelser og retningslinjer som er fastsatt for den nye bostøtteordningen og som tidligere er tilsendt kommunen. Dette gjelder:

1. Husbankens rundskriv HB-1006 av 30.1.1973.
2. Husbankens rundskriv HB-1008 av 8.3.1973.
3. Husbankens rundskriv HB-1010 av 10.5.1973.
4. Departementets forskrifter om beregning av bostøtte av 23.1.1973.
5. Departementets bestemmelser om gjennomføringen av 23.1.1973.

6. Departementets retningslinjer fra sosialstyrets avgjørelse av 23.1.1973.
7. Husbankens instruks for kommunens behandling og kontroll av søknader om bostøtte (HB-1812).
8. Husbankens instruks for forretningsførerens/styrets behandling og kontroll av søknader om bostøtte (HB-1811).
9. Husbankens instruks for sosialstyrets avgjørelse av saker om bostøtte (HB-1813).

Brosjyren om bostøtteordningen kan rekvireres direkte fra Husbanken.

ÆRBØDIGST

DEN NORSKE STATS HUSBANK

  
Direktør

