

3 eksemplarer til fordeling
innen kommunale instanser

Til kommunene.

BOSTØTTEORDNINGEN

ENDRINGER AV SØKNADSFRISTER OG BEHANDLINGSRUTINER FRA 1. JANUAR 1984

I dette rundskriv vil Husbanken gjøre rede for de endringer i bostøtteordningen som pr. idag er vedtatt gjennomført med virkning fra 1. januar 1984.

I forslaget til statsbudsjett for 1984 er det foreslått bevilget 500 mill. kroner til bostøtte gjennom Husbanken. (For inneværende år er bevilget 565 mill. kroner.) Det uttales at ordningen fortsatt er under omlegging med sikte på effektivisering og innsparing. I denne sammenheng vil det i løpet av høsten bli lagt fram for Stortinget en egen proposisjon om endringer i gjeldende materielle regler som også skal gjennomføres fra og med første bostøttetermin 1984. Husbanken vil senere komme tilbake til dette.

1. Nye søknadsfrister, situasjonsdatoer og utbetalingstider.

I forskrifter om bostøtte har Kommunal- og arbeidsdepartementet fastsatt nye terminvise søknadsfrister, situasjonsdatoer og utbetalingstider. § 2 i forskriftene lyder nå:

"Bostøtte søkes og beregnes for en termin á 4 måneder om gangen. Terminene er:

1. termin - tidsrommet 1. januar - 30. april
2. termin - tidsrommet 1. mai - 31. august
3. termin - tidsrommet 1. september - 31. desember.

Søknadsfrist for 1. termin er 10. februar, for 2. termin 10. juni og for 3. termin 10. oktober samme år. Det skal nyttes særskilt søknadsblankett fastsatt av Husbanken.

For 1. bostøttetermin i kalenderåret legges bolig- og husstandssituasjonen pr. 1. januar samme år til grunn. For 2. termin legges situasjonen pr. 1. mai og for 3. termin situasjonen pr. 1. september samme år til grunn. Bolig- og husstandssituasjonen skal baseres på registrerte opplysninger i folkeregisteret pr. nevnte datoer. Dersom det er uoverensstemmelse mellom den faktiske situasjon og folkeregisterets opplysninger, kan den faktiske situasjon i spesielle tilfelle legges til grunn etter Husbankens avgjørelse.

Bostøtte for 1. termin utbetales ultimo april,
for 2. termin ultimo august og
for 3. termin ultimo desember.

Utbetalingen skjer gjennom Husbanken og i alminnelighet direkte til den støtteberettigede husstand."

Søknadsfristen for 1. termin 1984 er satt til
10. februar 1984.

Alle øvrige frister og datoer er tilsvarende forskjøvet 2 måneder fram i tid. Det vises forøvrig til den oppsatte tidsplan på side 4 som fastlegger nye frister for alle behandlingsrutiner i de respektive bostøtteterminer.

Det er videre bestemt at bostøtten - uansett størrelse - heretter skal utbetales i ett samlet beløp i slutten av terminen. Bostøtten for 1. termin i 1984 vil således bli utbetalt i slutten av april.

Endringer i bostøtteordningens regelverk vurderes som oftest i sammenheng med Regjeringens forslag til statsbudsjett. Med de nye frister vil Stortinget nå ha ferdigbehandlet statsbudsjettet og fattet eventuelle vedtak om regelendringer innen søknadsfristen for årets første bostøttetermin. Med den nye situasjonsdato - 1. januar for første bostøttetermin - vil en dessuten kunne regne med husleieforhøyelser, som gjerne settes i verk fra årsskiftet. Dette gjelder boliger hvor faktisk husleie legges til grunn, dvs. boliger i borettslag og fra 1. januar 1984 også kommunale aldersboliger som tidligere inngikk i de summariske bostøtteoppgjør.

2. Kommunale aldersboliger.

Ordningen med summarisk oppgjør er besluttet opphevet, jf. rundskrivene H-34/83 av 8. juli fra Kommunal- og arbeidsdepartementet og HB-1134 av 8. august 1983 fra Husbanken. Fra 1. termin 1984 vil behandlingen av søknader i tilknytning til kommunale aldersboliger følge disse prinsipper:

- a) Det fremmes søknad på den ordinære blanketten HB-1705 fra hver enkelt leieboer/husstand.
- b) I søknaden skal blant annet oppgis faktisk månedlig husleie, dvs. den husleie leieboeren skal betale til huseier i henhold til leieavtalen og husleieloven.

Det er forutsatt at kommunen ikke fastsetter høyere husleier i det enkelte aldersboligprosjekt enn at husleieinntekten balanserer med utgiftene til renter og avdrag på lån, brannforsikring, vedlikehold, kommunale avgifter og eventuell festeavgift og/eller eiendomsskatt. Utgifter til lys og varme skal holdes utenom i bostøttesammenheng.

- c) Ved bostøtteberegningen vil den oppgitte husleie uavkortet bli lagt til grunn som boutgift, jf. dog de øvre grenser for boutgifter som er gitt i stortingsvedtaket § 3, 3. ledd. Andre boutgiftsposter vil ikke bli trukket inn.
- d) Utfylling og behandling av søknader for andre leide boliger, berøres ikke av ovennevnte, selv om søkeren er eldre.
- e) Det kan ikke søkes bostøtte i tilknytning til aldershjem.

3. Søknadsblanketter.

Søknadsblankettene, HB-1705 (ny søknad) og HB-1710 (forhåndsutfylt søknad) vil bli revidert blant annet for å gi plass til den nye boliggruppen "kommunal aldersbolig". Stortingets behandling av forannevnte proposisjon kan gi grunnlag for ytterligere endringer. Vi regner med at revidert blankett HB-1705 vil foreligge og at den kan bestilles hos trykkeriet før jul.

DEN NORSKE STATS HUSBANK

Tore Lilloe-Olsen
Tore Lilloe-Olsen
Underdirektør

Ketil Nergårdshaug
Ketil Nergårdshaug

BOSTØTTE - TIDSPLAN FRA 1. JANUAR 1984

	1. TERMIN 1. januar- 30. april	2. TERMIN 1. mai- 31. august	3. TERMIN 1. september- 31. desember
SØKNADSFRIST	10. februar	10. juni	10. oktober
Situasjonsdato. Søkerens bolig- og husstands- forhold skal angis pr.	1. januar	1. mai	1. september
1. Kommunen mottar fra data- sentralen: - Forhåndsutfylte søknader - Postkort - Rapport 09	20. januar	20. mai	20. september
2. Kommunen mottar fra data- sentralen: - Alfabetiske lister over befolkningen i kommunen pr. 1. mai		ca. 25. mai	
3. Kommunen mottar fra Statistisk Sentralbyrå: - Alfabetiske tilleggs- lister med folkeregister- endringer	ca. 25. januar		ca. 25. september
4. Frist for kommunen til å videresende forhånds- utfylte søknader og postkort til søkerne	27. januar	27. mai	27. september
5. Frist for kommunen til å sende inn nye søknader og rettede forhåndsutfylte søknader til datasentralen	23. februar	23. juni	23. oktober
6. Kommunen mottar fra data- sentralen: - Rapport 01, nye søknader - Rapport 04, forhånds- utfylte søknader	12. mars	12. juli	12. november
7. Frist for kommunen til å sende korrigeringer i henhold til rapport 01 og 04 til datasentralen	19. mars	19. juli	19. november
8. Kommunen mottar fra data- sentralen: - 2.gangs rapporter 01 og 04 - Rapporter 05 og 06	28. mars	28. juli	28. november
9. Frist for kommunen til å sende inn direkte til Husbanken for manuell behandling søknader som ikke er godkjent under den maskinelle behandling, snarest mulig etter	1. april	1. august	1. desember
10. Utskrift av bostøtteregis- teret oversendes kommunen medio	april	august	desember
11. Bostøtte utbetales i	april	august	desember