

3 eksemplarer til fordeling
innen kommunale instanser,
herunder husnemnda.

Til kommunene, Husbankens takstbestyrere og distriktsarkitekter.

DAGINSTITUSJONER FOR BARN

Som nevnt i rundskriv K nr. 88, I, siste avsnitt, skal det nyttes et felles skjema for søknad om godkjenning av daginstitusjoner, om statstilskott og om lån i Husbanken. Dette felles skjema foreligger nå ferdig og følger som vedlegg til dette rundskriv sammen med et detaljert rundskriv om statstilskott og husbanklån til daginstitusjoner utarbeidet av Departementet for familie- og forbrukersaker.

Skjemaet med vedlegg skal fylles ut i tre eksemplarer, hvorav ett er beregnet på kommunen, ett på departementet og ett på Husbanken. Hvis byggelånsbanken ønsker et eksemplar av lånsøknaden med tegninger, må dette stilles til disposisjon av byggherren. Skjemaet skal nyttes også i de tilfelle den planlagte daginstitusjon er inkorporert i et boligprosjekt som det samtidig søkes om lån til. I sistnevnte tilfelle skal søknad om lån til daginstitusjon følge samme vei som for søknader til separate daginstitusjoner, jfr. søknadens gang på side 12 i skjemaet, mens søknaden om lån til boligprosjektet sendes på vanlig måte via kommunen til Husbanken, påført opplysning om at det også søkes om lån til daginstitusjon.

Som det fremgår av nevnte oversikt over søknadens gang, er det ikke forutsatt at det i disse lånesaker skal holdes forhånds- og ferdigtakster av Husbankens takstbestyrere.

Søknadsskjema kan bestilles fra departementet eller fra Husbankens hovedkontor eller avdelingskontorer.

ÆRBØDIGST
DEN NORSKE STATS HUSBANK

Asbjørn Geiran
Underdirektør

Vedlegg.

L. Riecke



DET KONGELIGE DEPARTEMENT FOR FAMILIE- OG FORBRUKERSAKER

KONTOR: AKERSGT. 42 - TELEFON 41 78 00
POSTADRESSE: OSLO-DEP, OSLO 1

Daginstitutioner for barn
Rundskriv av 30.juni 1969

STATSTILSKOTT OG HUSBANKLÅN TIL DAGINSTITUSJONER

(Dette rundskriv avløser rundskriv av 18.mai 1966 om stats-tilskott til kommunene til bygging og drift av daginstitutioner.)

Tilskotts- og låneordningene for daginstitutioner gjelder godkjente dagheimer, barnehager, småbarnstuer og fritidsheimer.

Tilskott til drift gis også til godkjente, kommunale ordninger med familiedagheimer.

Tilskotts- og låneordningene gjelder ikke for parktantevirksomhet.

Administrasjonen av saker vedrørende spesialinstitutioner for barn med handicap hører under Sosialdepartementet. Dette rundskriv gjelder ikke disse institutioner.

Støtte og lån til daginstitutioner.

De fleste daginstitutioner er hittil reist av private organisasjoner, vesentlig ved hjelp av innsamlede midler. Etter barnevernloven av 17. juli 1953, § 45, bør kommunene etter behovet enten selv opprette eller støtte opprettingen av daginstitutioner m.v. En del daginstitutioner er opprettet av kommunene, som også i en viss utstrekning har gitt private organisasjoner tilskott til anlegg av nye institutioner. Selv om antall daginstitutioners plasser er økt en del de senere år, synes vente-

tiden for opptak de fleste steder å bli stadig lenger.

For å bidra til å øke tempoet i utbyggingen ble det fra 1963 gitt statstilskott til kommunene til drift av daginstitusjoner og fra 1966 også til bygging av daginstitusjoner. Fra sommeren 1969 er det i medhold av Kommunal- og arbeidsdepartementets bestemmelser av 7. mai 1969 etablert en ordning med lån fra Husbanken til bygging av daginstitusjoner. Tilskotts- og låneordningen omfatter kommunale daginstitusjoner så vel som daginstitusjoner drevet av borettslag, sosiale stiftelser, foreninger o.l. og bedrifter. Departementet og Husbanken har fastsatt et felles skjema for søknad om godkjenning av institusjonen, søknad om statstilskott til bygging og søknad om lån i Husbanken. Skjemaet og dets bilag trer i stedet for den søknad om godkjenning av institusjoner som kreves i avsnitt X i Forskrifter for daginstitusjoner for barn fastsatt i august 1954. For statstilskott og lån er tidligere ikke stilt krav om skjema.

Det vil i de nærmeste år kunne oppstå behov for å foreta en prioritering av søknadene, totalt eller på lokal basis. Den enkelte kommune eller lånsøker har således ikke ubetinget krav på tilskott eller lån. Daginstitusjoner som dekker de enslige forsørgeres behov, eller for øvrig i første rekke tilgodeser familiegrupper med særlige behov for hjelp, vil ha høy prioritet. Da hensikten med ordningene er å fremme utbyggingen av daginstitusjoner, vil det sjelden bli tale om å nekte tilskott og lån til en institusjon som etter de lokale forhold fyller et klart behov.

Tilskott og lån er gjort avhengig av at kommunene tar på seg visse forpliktelser. Søknadene vil bli vurdert på grunnlag av planer, kostnader og behov.

For daginstitusjonsbygg hvor arbeidet er igangsatt etter 1. januar 1968, må det betales omsetningsavgift. Som kompensasjon for dette er det etablert spesielle tilskottsordninger, se punkt V.

I Statstilskott til bygging.

Det kan gis tilskott til nybygg, tilbygg og til ominnredning og ombygging av eldre bygninger som skal tas i bruk som daginstitusjon. Det gis ikke tilskott til innkjøp av oppført bygning og heller ikke til vedlikehold og forbedring av allerede godkjente institusjoner.

Tilskottet vil ikke bli utbetalt før det foreligger ferdigattest fra de lokale bygningsmyndigheter, se punkt IV.

Tilskottets størrelse - tilskottssatsene.

Til bygging kan kommunen gis et tilskott på inntil kr 30 000 pr. avdeling, dog ikke mer enn 1/3 av byggekostnadene eksklusive tomt, vei, vann og kloakk.

Tilskottsenheten er den enkelte avdeling, ikke institusjonen. En institusjon med to avdelinger kan således få et statstilskott til bygging på inntil kr 60 000, og en institusjon med fire avdelinger et statstilskott på inntil kr 120 000.

Søknad.

Søknaden om tilskott til bygging av daginstitusjoner settes fram av den kommune hvor institusjonen skal ligge, og tilskottet vil bli utbetalt til kommunen. For kommunale institusjoner er det dog i alle tilfelle eierkommunen som skal sende søknad og som vil få utbetalt tilskottet. Søknaden skal være undertegnet av ordfører eller en annen som har fullmakt til å forplikte kommunen og av formannen i barnevernsnemnda.

Kommunen må i søknaden forplikte seg til å betale eventuelt tilskott tilbake, hvis institusjonen ikke i minst 10 år fra utbetalingstidspunktet drives i samsvar med de gjeldende retningslinjer for drift av daginstitusjoner og tilfredsstillende krav som stilles for å få statstilskott til driften.

Søknaden om tilskott kan ikke behandles før søknaden om godkjenning av institusjonen er avgjort. Godkjenningsordningen bygger på barnevernslovens § 40 og Forskrifter for daginstitus-

sjoner for barn, fastsatt i august 1954. Departementet og Husbanken har fastsatt et felles skjema for søknad om godkjenning, statstilskott og lån. Søknadsskjemaet er omtalt i avsnitt III. Skjemaet bør sendes inn allerede på planleggingsstadiet. Hvis bygget påbegynnes før institusjonen er godkjent og før tilsagn om lån og statstilskott foreligger, skjer det på byggherrens egen risiko. Departementet og Husbanken forbeholder seg således å avslå en søknad eller stille krav om forandringer i byggeplanene uten hensyn til om byggearbeidet er påbegynt.

II Lån fra Husbanken til bygging.

Husbanken kan yte lån til oppføring av daginstitusjoner for barn (barnehager, dagheim, småbarnstuer, fritidsheim). Som oppføring regnes så vel nybygg som tilbygg til eller ombygging eller ominnredning av eksisterende bygning som skal gjøres om til daginstitusjon. Det gis ikke lån til innkjøp av oppført bygning og heller ikke lån til vedlikehold og utbedring av etablerte daginstitusjoner.

Låneordningen gjelder både frittstående daginstitusjoner og daginstitusjoner som hører sammen med andre prosjekter.

Lån kan ytes til kommuner, borettslag, sosiale stiftelser og foreninger o.l. og bedrifter, men ikke til staten eller til enkeltperson. Ved lån til andre enn kommuner kreves det kommunal garanti. Før lån innvilges, må daginstitusjonen være godkjent av Departementet for familie- og forbrukersaker i medhold av barnevernsloven og gjeldende forskrifter for daginstitusjoner for barn, og departementet må også ha gitt tilsagn om statstilskott til byggingen av institusjonen.

Det gis konverteringstilsagn på samme måte som for andre lån i Husbanken. Lånet utbetales først når bygget er ferdig oppført, se avsnitt IV.

Lån til daginstitusjoner forrentes og avdras etter bestemmelser som fastsettes av Stortinget. For tiden er renten 5 % pr. år og avdragstiden 20 år med like store avdrag pr. termin.

Dersom bygningen går over til å bli brukt til annet formål, dvs. at institusjonen ikke drives i samsvar med de gjeldende retningslinjer for drift av daginstitusjoner og tilfredsstillende krav som stilles for å få statstilskott til driften, forfaller lånet til betaling med mindre det nye formål er av en slik art at det kan aksepteres av Husbanken for belåning.

Lånets størrelse m.v. fastsettes av Husbanken på grunnlag av den enkelte søknad. Nærmere regler for låneutmålingen er foreløpig ikke fastsatt, men ved siden av statstilskottene til bygging og lån fra Husbanken må det skaffes til veie en viss egenkapital.

Søknadsskjemaet er omtalt i neste avsnitt.

III Felles skjema for søknad om godkjenning, statstilskott og lån til bygging.

Som nevnt i avsnittet om statstilskott har Departementet for familie- og forbrukersaker og Den Norske Stats Husbank fastsatt et felles skjema for søknad om godkjenning av institusjonen, søknad om statstilskott til bygging og søknad om lån i Husbanken. Skjemaet forutsettes sendt inn på planleggingsstadiet. Hvis bygget påbegynnes før institusjonen er godkjent og før tilsagn om lån og statstilskott foreligger, skjer det på byggherrens egen risiko. Departementet og Husbanken forbeholder seg således å avslå en søknad eller stille krav om forandringer i byggeplanene uten hensyn til om byggearbeidet er påbegynt. For å lette saksbehandlingen og forebygge feil anbefales det at situasjonsplan og tegninger av huset, plan, snitt og fasader med angivelse av kompassretning, rommenes størrelse og anvendelse forelegges departementet til forhåndsgodkjenning før søknaden sendes inn. Departementet for familie- og forbrukersaker vil etter hvert sende ut opplysningsmateriale om daginstitusjoner og kan stille til disposisjon detaljerte typetegninger for slike institusjoner. Departementet står for øvrig til tjeneste med råd til interesserte kommuner, institusjoner og enkeltpersoner. De krav som stilles for å godkjenne daginstitusjoner, finnes i Forskrifter for daginstitusjoner for barn, fastsatt i august 1954. Søknadsskjemaet kan bestilles fra departementet eller Husbanken (hovedkontoret eller avdelingskontorene).

Utfylling av skjema.

Den som søker om godkjenning av institusjonen må gi de opplysninger og skaffe til veie de vedlegg som kreves i skjemaet vedrørende institusjonen, tomten, bebyggelsen, nettoarealet og driftsplanen. Dersom vedkommende (i eget brev til barnevernsnemnda) anmoder kommunen om å søke om statstilskott til bygget og/eller i skjemaet søker om lån i Statens Husbank, må vedkommende dessuten gi opplysninger og skaffe til veie de vedlegg som kreves vedrørende anleggskostnader, inventarkostnader m.v. samt finansieringsplan. Søknadsskjemaet med vedlegg sendes barnevernsnemnda i tre eksemplarer, hvorav ett er beregnet på kommunen, ett på departementet og ett på Husbanken.

Søknadens behandling.

Søknadens gang er beskrevet på siste side i søknadsskjemaet. Søknadsskjemaet skal i tilfelle det gjelder både godkjenning, statstilskott og lån, passere disse organer:

1. Barnevernsnemnda skal uttale seg om behovet for daginstitusjonen og om godkjenning av de foreliggende planer og spørsmålet om kommunen bør søke statstilskott til bygging av institusjonen. Dersom nemnda gir sin tilslutning, medundertegner barnevernsnemndas formann søknaden om godkjenning og søknaden om statstilskott til bygging.
2. Husnemnda behandler lånesøknaden og gir merknader til byggeplaner og kostnader og tilrår om lån bør gis.
3. Kommunestyre eller formannskap behandler søknaden om statstilskott til bygging og (eventuelt tidligere behandlet som egen sak) kommunens støtte til bygging og drift av institusjonen. Den kommunale behandling av lånesøknaden skjer i samsvar med reglene i §§ 14 og 15 i husbankloven. Dersom kommunestyret eller formannskapet gir sin tilslutning, undertegner ordfører eller en annen som har fullmakt til å forplikte kommunen søknad om statstilskott til bygging og og erklæring om tilbakebetaling.
4. Fylkesmannen ekspederer saken til departementet sammen med eventuelle merknader.

5. Departementet behandler søknaden og gir den påtegnning om eventuell godkjenning av institusjonen og netto program-arealet og tilsagn om statstilskott til bygging. Etter at søknaden også er behandlet i Husbanken, sendes melding om avgjørelsen gjennom fylkesmannen til kommunen som underretter eventuelle andre søkere.
6. Husbanken behandler lånesøknaden og sender melding til lånesøker, kommune og departement.

IV Tilsagn og utbetaling (konvertering) av statstilskott og husbanklån

I tilfelle søknaden godkjennes, gir departementet et tilsagn om statstilskott og Husbanken gir et konverteringstilsagn på samme måte som for andre lån i Husbanken. På grunnlag av disse tilsagn vil det i alminnelighet være en kurant sak å oppnå byggelån i en forretningsbank eller sparebank. Når bygget er ferdig sendes anmodning om utbetaling av statstilskottet og husbanklånet (konvertering av byggelånet). Med anmodning om utbetaling (konvertering) må det følge bekreftet regnskap for byggearbeidet og gjenpart av rapport vedrørende ferdigbesiktigelse eller brukstillatelse fra bygningsrådet (ferdigattest). Attesten må bekrefte at bygningene er oppført etter de godkjente planer. Det vil senere bli gitt nærmere retningslinjer for utbetaling/konvertering av tilskott og lån.

Anmodningen om utbetaling av statstilskott må være innsendt innen 1. desember i året etter det år hvor tilsagnet ble gitt. Av budsjettmessige grunner anses tilsagnet om statstilskott etter dette tidspunkt som bortfalt, og det må eventuelt sendes inn fornyet søknad om tilskott.

V Statstilskott som kompensasjon for betalt omsetningsavgift ved bygging av daginstitusjon

Til nybygg, tilbygg og til ominnredning og ombygging av eldre bygninger som skal tas i bruk som daginstitusjon ytes det statstilskott som kompensasjon for betalt omsetningsavgift. Det gis

ikke tilskott i samband med vedlikehold og forbedringsarbeider og ordningen omfatter ikke utenomhusarbeider som opparbeidelse av tomt, grunnarbeider, vei-, vann- og kloakkarbeider og heller ikke maskiner, maskinelt- og elektrisk utstyr, særskilte innredninger og installasjoner.

Bygg som inneholder rom for forskjellige tilskottsberettigede formål, f.eks. bolig og daginstitusjon, gis tilskott etter regler som gjelder for de forskjellige formål.

For daginstitusjoner er det etablert to forskjellige ordninger, henholdsvis for nybygg og ombygging.

Reglene for nybygg er i grunntrekk fastsatt ved kgl. resolusjon av 21. desember 1967 og omfatter også tilbygg når tilbyggets areal utgjør minst 50 m² brutto. Tilskottets størrelse beregnes etter standardsatser uten hensyn til faktisk betalt omsetningsavgift. Ved beregningen tas utgangspunkt i det netto romprogram som Departementet for familie- og forbrukersaker har godkjent for vedkommende institusjon. Denne godkjenning skjer samtidig med godkjenningen av institusjonen, jfr. det felles søknadsskjema. Netto romprogram omfatter netto gulvareal (målt fra innersiden av vegg) for:

- a) alle rom som er beregnet for varig opphold og som er nødvendig for å dekke de funksjonsbehov som virksomheten krever (jfr. Forskrifter for daginstitusjoner for barn).
- b) Andre funksjonsbehov (birom), derunder toaletter og bad, garderobes, lagerrom m.v.

Areal som er beregnet for kommunikasjon (trapper, ganger, korridorer etc.) og areal som er beregnet for tekniske installasjoner, regnes ikke med i nettoromprogrammet.

Ved den videre beregning av tilskottet gis imidlertid netto romprogrammet et tillegg på 60 % for trafikkareal m.v. Tilskottet beregnes ved at det deretter utkomne antall brutto kvadratmeter multipliseres med en standardsats som pr. i dag er fastsatt til kr. 165,- pr. m².

Søknad om tilskott vedrørende nybygg sendes skatteinspektøren i

vedkommende fylke bilagt spesifisert romprogram og tegninger påført godkjenning av departementet og med angivelse av arealet av det godkjente netto romprogram. Videre må søkeren forplikte seg til å tilbakebetale tilskottet dersom bygget innen 3 år tas eller selges til bruk til formål som ikke er tilskottsberettiget. Tilskottet utbetales først når bygget er ferdig.

Det vises for øvrig til Skattedirektørens rundskriv nr. 4 vedrørende tilskott til bygg. Rundskrivet kan fåes ved henvendelse til skatteinspektøren i vedkommende fylke.

Reglene for ombygging er fastsatt ved kgl. resolusjon av 19. januar 1968, og går som hovedregel ut på refusjon av faktisk betalt avgift. Når et bygg som tidligere er nyttet til annet formål bygges om til godkjent daginstitusjon, ytes det tilskott som kompensasjon for betalt alminnelig omsetningsavgift på grunnlag av de faktiske byggekostnader, dog maksimalt det samme beløp som gis som tilskott til en nybygget daginstitusjon med tilsvarende bruttoareal (netto romprogram tillagt 60 %). Tomteopparbeidelse, grunnarbeider, vei-, vann- og kloakkarbeider, andre utenomhusarbeider og maskiner, maskinelt- og elektrisk utstyr, særskilte innredninger og installasjoner går ikke inn i grunnlaget for beregning av tilskott.

Søknad om tilskott vedrørende ombygging sendes Departementet for familie- og forbrukersaker bilagt revisorbekreftet oppgaver over betalt alminnelig omsetningsavgift til tilskottsberettigede formål.

Tilskottet utbetales først når bygget er ferdig.

IV Statstilskott til drift

Etter departementets mening kan daginstitusjonsvirksomheten og den fortsatte utbygging bare trygges ved at kommunene overtar økonomisk ansvar for institusjonenes drift. I samsvar med dette er statstilskottet til drift gjort betinget av at kommunen:

1. har det fulle økonomiske ansvar for driften av institusjonen, slik at den bærer alle utgifter som ikke dekkes ved foreldrenes betaling og tilskott fra staten, eller

2. legger fram et forsvarlig driftsbudsjett som viser hvordan driften vil bli sikret ved tilskott fra stat, kommune, foreldre og andre. (Organisasjoner o.l.)

Utbetaling av driftstilskott skjer til kommunen etter søknad fra denne.

Søknad om statstilskott til drift av daginstitusjoner settes fram av den kommune hvor institusjonen ligger, og tilskott vil bli utbetalt kommunen. For kommunale institusjoner er det dog i alle tilfeller eierkommunen som skal sende søknad og som vil få utbetalt tilskottet. Foruten av ordfører eller rådmann eller en annen som har fullmakt til å forplikte kommunen, skal søknaden være undertegnet av formannen i barnevernsnemnda, og den skal sendes departementet gjennom fylkesmannen.

Søknad om tilskott skal settes fram på skjema fastsatt av departementet. Som bilag til søknaden skal følge:

1. Årsmelding for siste regnskapsår i to eksemplarer.
2. Driftsbudsjett for det budsjettår det søkes om tilskott for, dersom kommunen ikke har påtatt seg fullt økonomisk ansvar for institusjonens driftsutgifter.
3. Institusjonens retningslinjer for opptak av barn og kommunens regler for friplasser, hvis dette tidligere ikke er sendt inn eller vil bli endret for kommende budsjettår.

Årsmelding og driftsbudsjett skal settes opp på fastsatt skjema som kan fåes ved henvendelse til departementet.

Søknad om statstilskott bør settes fram så tidlig som mulig i budsjettåret og senest innen 1. mars det år det søkes om tilskott for. Søknadene bør så vidt mulig sendes inn samlet for samtlige institusjoner det skal søkes om tilskott for. For institusjoner som ikke var i drift ved årets begynnelse, kan det sendes tilleggssøknad innen 2 måneder etter at institusjonen er åpnet.

Eksempel på utfylling av søknadsskjemaet:

Institusjonens navn	Antall avdelinger			Ant. plasser	Avdelingens åpningstid hverdager kl.	Foreldrenes betaling pr. barn pr. mnd.
	Barnehage	Daghjem	Småbarnstue			
Løkka barnehage	1			20	9 - 15	?
Barnas Hus, barnehg.	2			40	9 - 15	?
" " daghjem		2		33	8 - 17	?
" " småb.st.			2	16	8 - 17	?
Sum: 2 institusj.med	3	2	2	109		

Tilskottets størrelse - tilskottssatsene.

Statens tilskott til drift av daginstitusjoner for barn er gradert etter avdelingens åpningstid og etter kommunens økonomiske evne på samme måte som statstilskott til lærerlønningene ved folkeskolen. Tilskottene for 1969 fremgår av denne tabell:

Kommunenes økonomiske evne gradert etter tilskottsprosenten til lærerlønninger ved folkeskolen	Statstilskott pr. avdeling med:	
	6 timers åpningstid	9 timers åpningstid
30 %	3 200	5 200
35 %	3 700	6 100
40 %	4 300	6 900
45 %	4 800	7 800
50 %	5 300	8 700
55 %	5 900	9 500
60 %	6 400	10 400
65 %	6 900	11 300
70 %	7 500	12 100
75 %	8 000	13 000
80 %	8 500	13 900
85 %	9 100	14 700

Tilskottsenhet er den enkelte avdeling, ikke institusjon. Som det fremgår, vil tilskottet til f.eks. en avdeling med 9 timers åpningstid (daghjem) i forskjellige kommuner variere fra 5 200 kroner til 14 700 kroner. Innen den enkelte kommune vil alle

daginstitutionsavdelinger med samme åpningstid som hovedregel få like stort tilskott. Er tilskottssatsen for lærerlønninger i folkeskolen f.eks. 50 pst., vil alle avdelinger med 9 timers åpningstid hver få 8 700 kroner, mens de med 6 timers åpningstid vil få 5 300 kroner hver. De faktiske driftsutgifter ved avdelingen er uten innflytelse på tilskottets størrelse.

Avdeling med kortere åpningstid enn ni timer kan tilståes tilskott som fastsatt for 9 timers åpningstid (daghjem) - eventuelt redusert tilskott - når institusjonen fyller samme formål og forholdene for øvrig gjør det rimelig. For tilskott til avdeling med 6 timers åpningstid (barnehage) kan det på samme måte gjøres unntak fra kravet om seks timers åpningstid.

Institusjon som ikke er åpen minst 10 måneder i året, vil få et redusert tilskott. Har institusjonen vært åpen kortere tid enn det er gitt tilskott for, kan det bli krevet delvis tilbakebetaling av tilskottet.

På grunnlag av tabellen vil kommunen kunne beregne størrelsen av det statstilskott som kan tilstås de institusjoner som ligger innen dens område.

Tilskottsordningen omfatter også fritidsheimer for skolebarn og godkjente, kommunale ordninger med familiedagheimer under tilsyn av barnevernsnemnda. Disse ordninger er ikke tatt med i tabellen for tilskottssatsene, men for godkjente virksomheter vil det etter søknad bli tilstått bidrag av tilsvarende størrelse.

Vilkår for statstilskott.

For alle institusjoner som ikke er kommunale, vil statstilskott være betinget av at kommunen enten har overtatt ansvar for driftsutgiftene eller har lagt fram en etter departementets skjønn forsvarlig driftsbudsjett for institusjonen.

Etter barnevernlovens § 40 og de forskrifter som er fastsatt for daginstitutioner for barn, må enhver daginstitution ha godkjenning av departementet eller den departementet gir fullmakt, og nye institusjoner må ikke åpnes før godkjenning er gitt.

Institusjonens styrer må ha særskilt godkjenning av departementet eller den departementet har delegert sin godkjenningsmyndighet til. Det er ubetinget vilkår for statstilskott til drift av en daginstitusjon at institusjonen og dens styrer er godkjent i samsvar med barnevernloven og de forskrifter som er gitt i medhold av denne, og at institusjonen drives i samsvar med forskriftene.

Som en ytterligere betingelse for statstilskott forbeholder departementet seg å godkjenne retningslinjene for daginstitusjonens drift, for opptak av barn i institusjonene, satsene for foreldrenes betaling og reglene for friplasser.

Det vises ellers til Forskrifter for daginstitusjoner for barn, fastsatt i august 1954. Forskriftene fåes ved henvendelse til departementet. Nye forskrifter er under utarbeidelse.

Departementet for familie- og forbrukersaker sender ut opplysningsmateriale om daginstitusjoner m.v. for barn og stiller til disposisjon detaljerte typetegninger for slike institusjoner.

Departementet står ellers til tjeneste med opplysninger og råd til interesserte kommuner, institusjoner og enkeltpersoner.


Elsa Skjerven


Rolf H. Bærøe